|  |  |
| --- | --- |
| **­­ID:** | CU04 |
| **Nombre:** | Administrar usuarios |
| **Autor(es):** | Ángel Daniel Sánchez Martínez. |
| **Fecha de creación:** | 22/09/2018 |
| **Fecha de actualización:** | 05/10/2018 |
| **Actor(es):** | JefeCC |
| **Descripción:** | El jefe del centro de cómputo será capaz de controlar toda la información de los usuarios, lo cual incluye agregar, eliminar, modificar y buscar. |
| **Precondiciones:** | El JefeCC tiene su sesión activa. |
| **Disparador:** | El JefeCC da clic en el botón “Administrar catálogos”. |
| **Flujo Normal:** | 1. El sistema muestra una ventana con los botones: “Hardware”, “Software”, “USUARIOS” y “Responsables”. 2. El JefeCC da clic en el botón “USUARIOS”. 3. El sistema muestra la una ventana que contiene una tabla de todos los registros de USUARIOS existentes y, al lado derecho, los botones: “Agregar”, “Eliminar”, “Modificar” y “Buscar”. 4. El JefeCC da clic en el botón “Agregar” (ver FA1, FA2, F3). 5. El sistema muestra un formulario, pidiendo lo siguiente:   Tipo de usuario, Número de empleado, y contraseña.   1. El JefeCC llena los datos que se requieren y da clic en el botón “Guardar” al finalizar (ver EX1). 2. El sistema muestra un cuadro de dialogo, el cual dice: “Registro guardado con éxito”. |
| **Flujos Alternos:** | FA1 ELIMINAR REGISTRO:   1. El JefeCC selecciona el/los registro(s) que desea y da clic en el botón “Eliminar”. 2. El sistema pregunta si está seguro de que desea eliminar los datos. 3. El usuario da clic en el botón “Aceptar”. 4. El sistema borra los registros de la base de datos y de la interfaz.   FA2 MODIFICAR REGISTRO:   1. El JefeCC selecciona de la tabla el registro de USUARIO que desea y da clic en el botón “Modificar”. 2. El sistema abre un formulario con los datos del USUARIO que se seleccionó y los campos están habilitados para ingresar nueva información. 3. El JefeCC actualiza la información y da clic en el botón “Actualizar”. 4. El sistema pregunta si está seguro de que desea guardar los cambios. 5. El JefeCC da clic en el botón “Aceptar”. 6. El sistema actualiza la información y la guarda en la base de datos.   FA3 BUSCAR REGISTRO:   1. El JefeCC da clic en el botón “Buscar registro”. 2. El sistema muestra una ventana para ingresar el número de personal del USUARIO que desea buscar y da clic en el botón “Buscar” después de ingresar la información. 3. El sistema muestra el registro que coincidió con la información que ingresó el JefeCC. |
| **Excepciones:** | EX1 FALLA AL CONECTAR CON LA BASE DE DATOS:   1. El sistema muestra una ventana emergente diciendo: Error. Hubo una falla al conectar con la base de datos. 2. El JefeCC da clic en el botón “Aceptar”. 3. El sistema cierra la ventana emergente. |
| **Poscondiciones:** | Se eliminó, modificó o existe un nuevo registro de USUARIO en la base de datos. |
| **Entradas:** | Información del usuario. |
| **Salidas:** | Tabla de registros con información actualizada. |
| **Incluye:**  **(relación Include)** | N/A |
| **Extiende:**  **(relación Extend)** | N/A |
| **Prioridad:** | Alta |